



EXPLIAR

PLA DE VOLUNTARIAT

Dades sobre la redacció de la fitxa	
Data:	2022
Persona/es:	Joan Gil Oliveras

1. Index Pla de voluntariat

1	EL VOLUNTARIAT A LA NOSTRA ORGANITZACIÓ
1.1	<p><i>El voluntariat i la missió de l'entitat</i></p> <p>En els darrers anys hem notat un augment considerable de persones que acudeixen a Down Catalunya amb la finalitat de poder col·laborar mitjançant la figura del voluntariat. Gràcies a la implicació desinteressada d'aquestes persones, podem fer front a la gran varietat de projectes i programes que desenvolupa avui en dia la nostra entitat, sense ells, molts d'aquests projectes i actuacions serien impensables d'executar.</p> <p>És per aquest motiu que Down Catalunya s'ha encarregat de millorar, potenciar i optimitzar el programa de voluntariat de l'entitat, donant un ventall d'eines per a la captació, gestió, formació, seguiment i avaluació en pro de la millora de la gestió de les persones que conformen el nostre equip de voluntaris/es. Aquest esforç per acollir i acompanyar a les persones voluntàries, s'ha personificat en la dotació d'una persona tècnica que supervisa i executa el programa de gestió, aquest/a tècnic/a de gestió de voluntariat destina part de la seva jornada laboral a atendre el voluntariat de l'entitat, per així poder aconseguir els objectius que any rere any es marquen des del programa.</p>
1.2	<p><i>El voluntariat en el pla estratègic</i></p> <p>El voluntariat és el complement indispensable a les nostres activitats que aporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un plus de qualitat donat que porta associat elements de compromís, dedicació i motivació. • Eficiència i eficàcia en la globalitat del projecte, donat que permet deixar coberts tot els aspectes que el componen. • Compromís de la ciutadania vers les persones amb discapacitat intel·lectual. • L'impacte social dels nostres esdeveniments té un efecte multiplicador si existeix la participació de voluntaris/es ja que provoca que el "boca-orella" funcioni i com tothom sap és una de els millors eines de màrqueting i comunicació.
1.3	<p><i>Objectius estratègics del pla</i></p> <p>Qualitatius</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Continuar desenvolupant amb la màxima eficiència el programa de voluntariat de l'entitat. 2. Assessorar i acompanyar a les persones voluntàries al llarg del seu procés de col·laboració amb la Federació. 3. Donar formació adequada en funció de les necessitats i del servei on col·labora la persona voluntària. 4. Establir vincles entre els i les voluntàries i els/les nostres joves més enllà dels protocol·laris. 5. Reconeixement de las tasca que duen a terme les persones voluntàries a la nostra entitat. 6. Adequar el perfil de la persona voluntària en funció del servei/taller on ha d'intervenir. <p>Quantitatius</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realitzar com a mínim 1 tutoria trimestral amb cada voluntari/a (seguiment). 2. Realitzar 1 sessió trimestral grupal amb els i les voluntàries de l'entitat en funció dels seus coneixements i dels serveis on participen. 3. Realitzar 1 sessió formativa trimestral amb els i les voluntàries. 4. Aconseguir la fidelització de 40 voluntaris/es per aquest any. 5. Aconseguir que el saldo d'altres i baixes de voluntaris/es sigui positiu al finalitzar l'any. 6. Aconseguir un gruix d'un 25% de voluntaris/es que portin més de 3 anys a Down Catalunya.

2	MODEL DE GESTIÓ
2.1	<p>Definició del voluntariat</p> <p>El voluntariat és una forma de participació de la ciutadania en la societat a través de les organitzacions del tercer sector. Lliurement i per voluntat pròpia, aquestes persones decideixen participar en la millora del seu entorn implicant-se en diferents causes per mitjà de les entitats sense ànim de lucre. A més, també és una manera de posar en pràctica valors com ara la solidaritat, la generositat, el compromís, la implicació, la participació, etc. El voluntariat ajuda a construir cohesió i capital social.</p>
2.1.1	<p>Perfils</p> <p>Persones interessades en el món de la Discapacitat Intel·lectual, que no tinguin una visió assistencialista del treball a fer amb les persones amb síndrome de Down, que valorin la convivència en la diversitat i que tinguin un esperit juvenil, actiu i dinàmic. Especialment, des de Down Catalunya busquem persones a les que els hi agradi tenir un paper actiu dins les seves actuacions, és a dir, que siguin creatives, crítiques amb les seves intervencions, que es vulguin superar a sí mateixes, i que el seu objectiu final sigui establir noves relacions d'amistat amb persones amb discapacitat, en igualtat de condicions.</p>
2.1.2	<p>Captació</p> <p>Des de Down Catalunya s'ha pogut observar una clara evolució de la captació de nous voluntaris/es. Conforme l'entitat ha anat evolucionant i creixent ha variat la forma i quantitat en que s'incorporaven a Down Catalunya.</p> <p>Les accions de captació que es realitzen són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Boca - Orella:</i> Voluntaris/àries de Down Catalunya que en el seu cercle social més pròxim comenten la seva experiència amb l'associació i animen a terceres persones a que coneguin la realitat de les persones amb síndrome de Down mitjançant el voluntariat. - <i>Via TIC'S:</i> Des de que es va crear el perfil de Facebook (inici del 2011), s'ha captat per mitjà d'aquesta aplicació a 6 voluntaris/es, el fet de que sigui un mitjà innovador i d'interacció arrela a un perfil de voluntaris/es força joves (entre 16 -25 anys). - <i>Derivació d'altres ens:</i> Hi ha entitats que gestionen borses de voluntariat. Sovint rebem derivacions del Programa de Mesures Penals Alternatives pertanyent al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, i de la Federació d'Associacions de Voluntaris de La Caixa (FASVOL). - <i>Xerrades divulgatives:</i> S'aprofita la realització de diferents esdeveniments per desenvolupar xerrades divulgatives: Trobada Famílies, Dia Mundial de la Síndrome de Down, Dia Mundial de la Discapacitat i Trobades d'Entitats No Lucratives...
2.1.3	<p>Selecció</p> <p>La selecció es basa en una entrevista personal, on la persona responsable del voluntariat dona a la possible persona candidata informacions més detallades respecte a l'activitat de l'entitat i les accions que la persona voluntària pot dur a terme. A més, s'aprofita per conèixer les motivacions del candidat/a, les aptituds i experiències prèvies, així com altres aspectes que la Coordinadora vol conèixer sobre els i les voluntàries. En cas de passar el procés de selecció, la persona voluntària passa a incorporar-se a l'entitat. La selecció es realitza d'una manera directa, ja que és la mateixa organització qui estableix els criteris i realitza tot el procés.</p>

	<p>Incorporació</p> <p>Distingim dues accions o moments on el voluntari/a tindrà definides i assolides les tasques que desenvoluparà en relació a l'entitat. A la primera entrevista es pacten les tasques inicials, tenint present que el perfil de la persona voluntària sigui adient a les tasques que es proposen. Posteriorment, i al cap d'un mes aproximadament, o de 2 o 3 intervencions del voluntari/a (en funció del servei/actuació on col·labora), es torna a entrevistar amb la persona tècnica responsable per ara sí, designar les accions de col·laboració finals.</p> <p>Les persones que volen ser voluntaris/es a Down Catalunya poden actuar en els diferents programes/projectes/esdeveniments:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Acompanyaments als i les joves a les sortides d'Oci i de Noves Persones Voluntàries. ✓ Col·laboració en la preparació dels actes festius de Down Catalunya. ✓ Acompanyaments en desplaçaments puntuals. ✓ Tasques administratives. ✓ Suport informàtic. ✓ Torneig de futbol. ✓ Curs de periodisme. ✓ Totes aquelles qualitats formatives o no, que puguin beneficiar a Down Catalunya en les quals els i les voluntàries vulguin dipositar. <p>2.2 Un cop la persona tècnica responsable deriva al voluntari/a al servei corresponent, la persona responsable d'aquest, s'encarrega de realitzar una tasca d'acompanyament i supervisió respecte al voluntari/a, a fi de que la persona voluntària adquireixi les capacitats i coneixements requerits per poder desenvolupar la seva tasca de forma satisfactòria. La persona encarregada del servei o la persona a càrrec del voluntari/a, és la persona que transmet la valoració del voluntari/a al tècnic/a de gestió del voluntariat.</p> <p>A més a més, aquesta supervisió intenta cobrir la inquietud i la soledat que sovint tenen lloc en els moments inicials dels voluntaris/es, aquesta supervisió i recolzament inicial va disminuint en intensitat conforme el/la voluntari/a vagi interioritzant la metodologia de treball.</p> <p>Quan té lloc la segona entrevista o segon moment (recordem que és realitza per seleccionar o clarificar les tasques i serveis de col·laboració que finalment desenvoluparà el/la voluntari/a i conèixer les primeres sensacions del voluntari), s'opta per acordar la continuïtat o no de la seva col·laboració amb el servei en concret, aquest "moment" té en compte la pròpia valoració de la persona voluntària i la del tècnic/a de voluntariat de l'entitat, el/la tècnic/a de l'entitat, s'entrevista amb els diferents professionals de l'entitat que tenen voluntaris/as a càrrec per així poder obtenir informació objectiva sobre el/la voluntari/a.</p> <p>En funció de la valoració de les parts implicades, es disposarà a tancar o no els serveis on intervé el/la voluntari/a, en cas de que es desestimin la col·laboració de la persona voluntària en un servei en concret, es torna a iniciar tot el procés en un nou servei que es cregui més adient en funció del seu perfil, es pot donar el cas que el/la voluntari/a no lligui amb la filosofia o la manera de treballar de l'entitat i se'l convidi a deixar les tasques com a voluntari/A (cas fragant).</p>
<p>2.2.1</p>	<p>Compromís</p> <p>Un cop decidida, per ambdues parts, la incorporació del candidat/a, s'omplirà una fitxa de dades del voluntari/ària que l'entitat guardarà i es signarà per ambdues parts, el Full de compromís.</p>
<p>2.2.2</p>	<p>Procés d'acollida</p> <p>Quan la persona interessada s'entrevista amb el/la tècnic/a de gestionar el voluntariat es realitza :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entrevista inicial amb la persona voluntària, on s'extreu informació sobre la procedència, les motivacions, les capacitats... del futur voluntari/a. 2. Explicació de les àrees o serveis on pot col·laborar el/la voluntari/a. 3. Recollida de dades del voluntari/ària mitjançant model estandarditzat + compromís + sessió drets d'imatge. 4. Selecció de les àrees de col·laboració de la persona voluntària. 5. Es lliura al voluntari/a un recull d'informació bàsica en un document on s'exposa les característiques generals de les persones amb síndrome de Down, pautes d'actuació i de relació amb aquestes persones... 6. Per finalitzar es realitza un torn de preguntes bidireccionals per tal de resoldre els dubtes de les dues parts.

2.3	Desenvolupament
2.3.1	<p>Formació</p> <p>La formació de voluntaris i de voluntàries pretén una qualificació integral. En primer lloc qualifica el voluntari/ària i la seva acció, després qualifica el/la beneficiari/a d'aquesta acció, també qualifica l'activitat en què participa i en darrer terme qualifica a la mateixa entitat.</p> <p>El contingut de la formació és:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formació general: informació sobre les característiques comunes de les persones amb síndrome de Down, i pautes per relacionar-se amb elles. - Formació específica: depenent de l'àmbit d'actuació s'oferirà formació més concreta i adaptada a cada persona voluntària
2.3.2	<p>Avaluació</p> <p>Es cert que al llarg de les entrevistes mantingudes durant l'any es va realitzant un seguiment sobre el desenvolupament del voluntari/a, però es finalitza o el moment culminant és troba al llarg del mes de juny on es fa la reunió valorativa del curs amb tot el gruix de voluntaris/es, en aquesta avaluació es recull de forma constructiva totes les propostes i millores que cal tenir en compte de cara al pròxim curs.</p> <p>Pel que fa a l'avaluació del voluntari/a, la persona tècnica emet una petita valoració de cada voluntari/a que es té en compte de cara al setembre (mes on es planifica les intervencions) tenint en compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Grau de motivació del voluntari/a ✚ Relació amb les nostres persones usuàries ✚ Aprenentatges obtinguts ✚ Col·laboració amb el/la responsable del servei ✚ Integració a l'entitat ✚ Valoració de la seva tasca ✚ Valoració responsable de l'equip ✚ Grau d'assertivitat de la persona voluntària en la interrelació Down Catalunya – usuaris/es.
2.4	<p>Reconeixement</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Carnet de voluntari/a de Down Catalunya. ✚ Diploma anual de col·laboració. ✚ Certificat acreditatiu de la seva col·laboració amb Down Catalunya.
2.5	<p>Desvinculació</p> <p>Quan el voluntari/ària deixi de col·laborar amb l'entitat ho comunicarà amb la suficient antelació perquè es pugui cercar un substitut/a. La persona tècnica de gestió de voluntariat farà una reunió final d'acompanyament i d'avaluació.</p>
3	OBJECTIUS ANUALS PER AL PERÍODE
3.1	<p>Objectius any 2022</p> <p>Objectiu 1. Difusió del programa a diferents entitats de Catalunya que treballin amb persones amb discapacitat intel·lectual.</p> <p>Objectiu 2. Captació i formació de persones voluntàries.</p> <p>Objectiu 3. Promoure valor positius i fomentar l'adquisició d'experiències socials i relacions interpersonals.</p> <p>Objectiu 4. Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual (aquí s'inclourien l'augment de l'autoestima, la confiança i les habilitats personals).</p> <p>Objectiu 5. Reconèixer més la gran tasca del voluntariat.</p>

3.2	<p>Objectius any 2023</p> <p>Objectiu 1. Difusió del programa a diferents entitats de Catalunya que treballin amb persones amb discapacitat intel·lectual. Objectiu 2. Captació i formació de persones voluntàries. Objectiu 3. Promoure valor positius i fomentar l'adquisició d'experiències socials i relacions interpersonals. Objectiu 4. Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual (aquí s'inclourien l'augment de l'autoestima, la confiança i les habilitats personals). Objectiu 5. Reconèixer més la gran tasca del voluntariat.</p>
3.3	<p>Objectius any 2024</p> <p>Objectiu 1. Difusió del programa a diferents entitats de Catalunya que treballin amb persones amb discapacitat intel·lectual. Objectiu 2. Captació i formació de persones voluntàries. Objectiu 3. Promoure valor positius i fomentar l'adquisició d'experiències socials i relacions interpersonals. Objectiu 4. Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual (aquí s'inclourien l'augment de l'autoestima, la confiança i les habilitats personals). Objectiu 5. Reconèixer més la gran tasca del voluntariat.</p>
3.4	<p>Objectius any 2025</p> <p>Objectiu 1. Difusió del programa a diferents entitats de Catalunya que treballin amb persones amb discapacitat intel·lectual. Objectiu 2. Captació i formació de persones voluntàries. Objectiu 3. Promoure valor positius i fomentar l'adquisició d'experiències socials i relacions interpersonals. Objectiu 4. Millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual (aquí s'inclourien l'augment de l'autoestima, la confiança i les habilitats personals). Objectiu 5. Reconèixer més la gran tasca del voluntariat.</p>

2. Quines accions es duen a terme per implicar la direcció de l'organització en l'elaboració del pla de voluntariat?

Amb la junta directiva o patronat	1. Reunions de coordinació amb la Junta Directa.
	2. Contactes puntuals en cas de necessitat.
	3. Contactes regulars via e-mail.
Amb la direcció o coordinació	1. Reunions quinquenals amb la Direcció de la Coordinadora.
	2. Contactes puntuals en cas de necessitat.
	3. Entrevistes regulars per tractar aspectes concrets.

3. Quines accions es duen a terme per implicar els diferents col·lectius en l'elaboració del pla de voluntariat?

Col·lectiu	Accions	En quin moment (inici/final/durant tot el procés, etc.)
Voluntariat	Reunions mensuals on es tenen en compte les seves aportacions, valorant-les i afegint-les al pla de voluntariat. Reconeixement de la tasca de les persones voluntàries..	Durant tot el procés
Equip remunerat	Reunions mensuals tenint en compte les seves aportacions, valorant-les i afegint-les al pla de voluntariat.	Durant tot el procés

Col·laboradors/es	Reunions mensuals tenint en compte les seves aportacions, valorant-les i afegint-les al pla de voluntariat.	Durant tot el procés
--------------------------	---	----------------------

4. Avaluació i seguiment del pla de voluntariat

OBJECTIUS	ANY 2022		ANY 2023		ANY 2024		ANY 2025	
	Proposta	Realització	Proposta	Realització	Proposta	Realització	Proposta	Realització
Nre. de voluntaris/àries	13							
Nre. d'hores de voluntariat	200							
Nre. d'activitats en què participen	22							
S'ha fet una definició de perfils (sí/no)	Sí							
Nre. de canals emprats per captar voluntariat	4							
Nre. d'accions d'informació al voluntariat interessat	30							
Hi ha un document de formalització del compromís (sí/no)	Sí							
Hi ha un manual d'acollida (sí/no)	Sí							
Nre. d'activitats de formació en què participa el voluntariat	9							
Nre. de voluntaris/àries que segueixen una formació	13							
Nre. d'accions de comunicació amb el voluntariat	55							
Nre. d'espais de participació amb voluntariat	5							
Nre. d'activitats de relació amb l'equip remunerat	25							
Nre. d'activitats de relació	1							

del voluntariat amb la junta directiva o patronat								
Nre. d'entrevistes de seguiment a cada persona voluntària	3							
Nre. d'accions de reconeixement envers el voluntariat	5							
Es revisa el pla de voluntariat amb l'equip de voluntariat (sí/no)	No							
Es revisa el pla de voluntariat amb l'equip remunerat (sí/no)	Sí							
Es revisa el pla de voluntariat amb la junta directiva o patronat (sí/no)	Sí							
Nre. de voluntaris/àries que es manté d'altres anys	3							
Es fa una entrevista de sortida a les persones voluntàries (sí/no)	Sí							
Nre. d'accions de comunicació amb persones que havien estat voluntàries a l'organització	5							

Comentaris

El 2022 es preveu un increment del voluntariat a causa de la I Trobada de Famílies de Down Catalunya.